STATUTENWIJZIGING
VRIENDEN VAN ARCHEON
2026.130729.01/HBA

Heden, @, verscheen voor mij, mr. Harriët Janine Bijl-Atsma, notaris te Alphen aan den Rijn:
@, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de vereniging:
Vrienden van Archeon, statutair gevestigd te Alphen aan den Rijn, Archeonlaan 1 te 2408 ZB Alphen aan den Rijn, ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer 40448515.
De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde:

INLEIDING

- de algemene vergadering van de vereniging heeft op @ besloten om de statuten van de vereniging geheel te wijzigen, met inachtneming van het dienaangaande in de wet bepaalde;
  de vereniging is opgericht op dertien april negentienhonderd zesennegentig;
- de statuten van de vereniging zijn laatstelijk gewijzigd bij akte van statutenwijziging op zeven februari tweeduizend dertien verleden voor mr. A.M. Deelen-Hoogenboom, destijds notaris te Alphen aan den Rijn;
- de algemene vergadering van de vereniging heeft een medewerker van Kroes en Partners Notarissen & Adviseurs te Ter Aar, Alphen aan den Rijn en Roelofarendsveen gemachtigd om ter realisering van voormelde statutenwijziging alles te doen wat wenselijk of nodig is, waaronder begrepen het verlijden van de notariële akte, van welke machtiging blijkt uit de volmacht en akkoordverklaring van het bestuur van de vereniging.

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de verschenen persoon ter uitvoering van deze besluiten de statuten van de vereniging algeheel te wijzigen zodat de statuten als volgt komen te luiden:

STATUTEN

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

1. De vereniging draagt de naam “Vrienden van Archeon”, bij afkorting aangeduid als VVvA.
2. Met Archeon wordt daarbij bedoeld het in negentienhonderd vierennegentig in Alphen aan den Rijn geopende archeologisch themapark.
3. Ook de VVvA is gevestigd in Alphen aan den Rijn.
4. De vereniging is opgericht op dertien april negentienhonderd zesennegentig en vervangt sindsdien de voormalige Stichting Vrienden van Archeon.
5. De VVvA is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL, ACTIVITEITEN EN WERKWIJZE

Artikel 2

De VVvA heeft ten doel een organisatorische opvang en daaraan gerelateerde mogelijkheden te bieden aan natuurlijke en rechtspersonen,

1. met het ondersteunen van onderzoek, behoud en uitdragen van het materieel en immaterieel Nederlands erfgoed zoals dit in Archeon wordt getoond. Het bevorderen van kennis over materieel en immaterieel erfgoed van Nederland middels lezingen, studies, nationale en internationale contacten.
2. die de opzet en beoogde werkwijze van het archeologisch themapark Archeon een warm hart toedragen en dat ook naar buiten zichtbaar willen maken;

3. zich bij de ontwikkelingen in en ten aanzien van het park nauw betrokken voelen en daarover regelmatig willen worden geïnformeerd en
4. voorzover nodig en mogelijk ook Archeon tot steun willen zijn bij de realisatie van haar doelstellingen.

Artikel 3

De VVvA ontplooit daartoe de volgende activiteiten:

1. het mede ter wille van een positieve uitstraling op Archeon zorgdragen voor een bloeiende vereniging met bij voorkeur een gestaag groeiend ledenbestand;
2. het bij de leden instandhouden van belangstelling voor en betrokkenheid bij het materieel en immaterieel erfgoed. Dit ten aanzien van Archeon, door lezingen, onderzoek, projecten en berichtgeving hierover;
3. het bevorderen van het door de leden in de woon- en werksfeer uitdragen van positieve berichten over Archeon en het mede daardoor stimuleren van parkbezoek;
4. het bevorderen en monitoren van vrijwilligerswerk in, casu quo voor Archeon door zowel leden als niet-leden van de VVvA;
5. het ter wille van een optimale samenwerking onderhouden van nauwe contacten met het management van Archeon;
6. het aan genoemd management geven van gevraagd en ongevraagd advies;
7. het financieren van projecten en/of voorzieningen aan leden, Archeon en projecten die voldoen aan de doelstelling in artikel 2, die bijdragen aan het materieel en immaterieel erfgoed en de aantrekkelijkheid van het park vergroten, en
8. het als vriendendienst bevorderen van alles wat verder zinvol is voor het functioneren van een levensvatbaar en aan de doelstelling beantwoordend archeologisch themapark.

Artikel 4

De VVvA tracht haar doelstelling te bereiken op de manieren als in artikel 3 aangegeven en/of (verder) in het huishoudelijk reglement zijn uitgewerkt.

LIDMAATSCHAP

Artikel 5

1. De VVvA kent individuele leden, collectieve leden, ereleden en donateurs.
2. Individuele leden zijn natuurlijke personen van achttien jaar en ouder.
3. Collectieve leden zijn:
   a. gezinnen (twee of meer in gezinsverband levende natuurlijke personen);
   b. scholen, verenigingen, stichtingen en bedrijven.
4. Ereleden zijn natuurlijke personen, die zich voor de VVvA en/of Archeon bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en daartoe voor onbepaalde tijd op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering met een meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden worden benoemd.

Artikel 6

1. Het lidmaatschap wordt steeds voor een vol kalenderjaar aangegaan en aan het einde daarvan, behoudens het gestelde in punt 2, automatisch verlengd.
2. Het lidmaatschap eindigt door:
   a. overlijden (natuurlijke personen), dan wel ontbinding en liquidatie (rechtspersonen);
   b. schriftelijke opzegging

c. een schriftelijke en gemotiveerde opzegging namens de vereniging door het bestuur,
   - wanneer het desbetreffende lid, ondanks één of meer waarschuwingen zijn (financiële) verplichtingen niet nakomt of anderszins disfunctioneert;
   - wanneer het desbetreffende lid in strijd met de statuten, het huishoudelijk reglement of besluiten van de VVvA handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

3. Bij opzegging namens de vereniging én bij ontzetting eindigt het lidmaatschap ondanks het gestelde in punt 2 na een opzegtermijn van vier weken ingaande na ontvangst van de desbetreffende kennisgeving. Binnen genoemde opzegtermijn staat beroep tegen opzegging, respectievelijk ontzetting open bij de algemene vergadering. Hangende de uitspraak op dat beroep is het betrokken lid in zijn/haar rechten geschorst.
4. Als het lidmaatschap gedurende het boekjaar wordt aangegaan, dient er voor de maanden volgend op de maand waarin de opgave heeft plaatsgevonden, een pro rata betaling te worden voldaan.

Artikel 7

Ereleden hebben dezelfde rechten en plichten als andere leden, maar worden vrijgesteld van het betalen van contributie.

CONTRIBUTIE

Artikel 8

1. Leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie, zoals door de algemene vergadering in de najaarszitting wordt vastgesteld.
2. De aan het collectieve lidmaatschap verbonden contributie is substantieel hoger dan die van een individueel lid. Hier staat tegenover dat eventuele aan dit lidmaatschap verbonden voordelen gelden voor meer dan één persoon en wel voor wat betreft:
   a. gezinnen: twee volwassenen en maximaal drie kinderen onder de achttien jaar;
   b scholen, verenigingen en stichtingen: twee vertegenwoordigers en
   c. bedrijven: twee personen.

BESTUURSSAMENSTELLING

Artikel 9

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit minimaal drie personen; daarbij wordt gestreefd naar een oneven aantal.
2. Het dagelijks bestuur kent in ieder geval de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. De bestuursleden hebben zitting voor drie jaar. Zij zijn daarna terstond herkiesbaar.
4. Ieder jaar treedt een deel van het bestuur af, volgens een door het bestuur vast te stellen rooster.
5. De leden van het bestuur worden, al dan niet op functie, door de algemene vergadering uit haar midden gekozen.
6. Het bestuur maakt daartoe een enkelvoudige voordracht op en brengt deze ter kennis van de leden, tegelijk met de oproeping voor de algemene vergadering waarin de verkiezing zal plaatsvinden. De oproeping voor deze algemene vergadering moet tenminste drie weken van tevoren geschieden.

7. Tot de aanvang van de hierboven bedoelde vergadering kunnen de leden één of meer tegenkandidaten voorstellen. Een desbetreffend voorstel moet schriftelijk bij de secretaris worden ingediend en moet zijn ondertekend door tenminste tien stemgerechtigde leden.
8. De wijze van verkiezing wordt geregeld in het huishoudelijk reglement.

TAAK EN BEVOEGDHEID BESTUUR

Artikel 10

1. Het bestuur is belast met het besturen van de VVvA en met het onderhouden van nauw contact met Archeon.
2. Het dagelijks bestuur vertegenwoordigt de VVvA in en buiten rechte. Deze bevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter en de secretaris of - bij diens afwezigheid - de penningmeester. Zonodig kan bij afwezigheid van de voorzitter ook de secretaris samen met de penningmeester deze bevoegdheid uitoefenen.
3. Voor het beschikken over bank~~- en giro~~saldi is de handtekening van de penningmeester voldoende. Om bij diens verhindering zo nodig, naar het oordeel van het bestuur, toch financiële zaken te kunnen afwikkelen, wordt een tweede bestuurslid op de desbetreffende rekeningen gemachtigd.
4. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van financiële verplichtingen tot vijfduizend euro (€ 5.000,00). Voor verdergaande verplichtingen behoeft het bestuur voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering.
5. Het bestuur vergadert zo dikwijls als nodig is, doch tenminste viermaal per kalenderjaar.
6. Het bestuur onderhoudt het wederzijds beoogde contact met Archeon op directieniveau. Daarbij wordt het management van Archeon op de hoogte gehouden van denken en doen van het bestuur door het toezenden van afschriften van agenda's en besluitenlijsten van bestuursvergaderingen.
7. Ten behoeve van een optimale afstemming van wederzijdse belangen voert het bestuur bovendien periodiek overleg, in beginsel éénmaal per kwartaal, met het management van Archeon over alle in dat kader relevante onderwerpen.
8. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
   De algemene vergadering draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de vereniging tijdelijk bestuurt.
   Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat
   a. de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken; of
   b. de bestuurder is geschorst.
9. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en verschaft daarover alle relevante informatie.
   De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie.

BESTUURSCOMMISSIES

Artikel 11

1. Het bestuur kan zich onder zijn verantwoordelijkheid ter uitvoering van zijn taak doen bijstaan door adviseurs en commissies, die door het bestuur worden benoemd.
2. Het bestuur regelt de bevoegdheid, de samenstelling en de werkwijze van bedoelde commissies.
3. Het voorzitterschap van een dergelijke commissie wordt in beginsel vervuld door een bestuurslid. Bij hoge uitzondering kan de coördinatie op andere wijze worden gerealiseerd.
4. De later in artikel 17 te noemen kascommissie is van een andere orde. De in dit artikel opgenomen bepalingen gelden dan ook niet voor die commissie.

VERENIGINGSJAAR

Artikel 12

Het verenigingsjaar (boekjaar) valt samen met het kalenderjaar.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 13

1. Na elk boekjaar wordt in principe binnen vier (4) maanden een algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden. Het bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit en legt, onder overlegging van de noodzakelijke bescheiden, rekening en verantwoording af over het in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde beleid.
2. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag alsmede van de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge.
3. Het bestuur ontvouwt op de jaarvergadering plannen en overige beleidsvoornemens voor het lopende verenigingsjaar en vraagt daarvoor zo nodig (aanvullend) mandaat.
4. Aan de activiteiten van de onderscheiden bestuurscommissies wordt in beginsel afzonderlijk aandacht besteed.
5. Op iedere algemene vergadering kunnen nieuwe bestuursleden worden gekozen en benoemd.

Artikel 14

1. In een verenigingsjaar vindt, naast de jaarvergadering, in beginsel nog een tweede algemene vergadering plaats met een tussenruimte van (circa) een half jaar.
2. In deze najaarsvergadering wordt de begroting (met inbegrip van de contributie) voor het volgend verenigingsjaar vastgesteld. Deze vergadering kent verder geen verplichte agendapunten.
3. Op verzoek van tenminste één derde (1/3) deel van het totaal aantal stemgerechtigde leden kan van bovenstaand beginsel worden afgeweken, dan wel een extra algemene vergadering worden bijeengeroepen.

Artikel 15

1. In alle gevallen gaat de oproep voor een algemene vergadering uit van het bestuur. Dit gebeurt schriftelijk en met inachtneming van een reactietermijn van tenminste drie weken.
2. De voor een algemene vergadering benodigde locatie en verdere faciliteiten worden zo mogelijk door Archeon beschikbaar gesteld tegen geen, dan wel zo laag mogelijke kosten.

Artikel 16

1. Alle leden hebben toegang tot de algemene vergaderingen en hebben daar per persoon één stem. Ieder lid is gerechtigd zijn stem te doen uitbrengen door een daartoe schriftelijk gemachtigd ander lid.
   De bestuurders hebben als zodanig een raadgevende stem.
2. Stemming over zaken gebeurt mondeling, over personen schriftelijk.
3. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt beslist bij eenvoudige meerderheid der uitgebrachte stemmen, voor zover de statuten niet anders bepalen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Bij stemming over personen is diegene gekozen, die de eenvoudige meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd.
   Indien niemand die meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die in de eerste ronde het grootste aantal stemmen hebben verkregen. Verkozen is dan diegene, die bij die tweede stemming de meeste stemmen krijgt. Wanneer daarbij de stemmen staken, beslist het lot.
   Voorts is denkbaar dat voor een bepaalde functie slechts één persoon kandidaat is gesteld. In dat geval kan het bestuur voorstellen betrokkene bij acclamatie gekozen te verklaren.
5. Onder stemmen worden in dit artikel verstaan geldig uitgebrachte stemmen, zodat niet in aanmerking komen blanco en met de naam van het stemmende lid ondertekende stembriefjes.

KASCOMMISSIE

Artikel 17

1. De algemene vergadering benoemt jaarlijks een kascommissie bestaande uit drie leden. De leden van deze commissie mogen niet tevens deel uitmaken van het bestuur.
2. Kandidaatstelling gebeurt op dezelfde wijze als kandidaatstelling voor een bestuursfunctie.
3. Een lid van de kascommissie treedt uiterlijk drie jaar na benoeming af. Een afgetreden lid is aansluitend voor eenzelfde periode herkiesbaar.
4. De commissie wijst uit haar midden een voorzitter aan en komt zo vaak bijeen als zijzelf of de penningmeester nodig acht.
5. De commissie heeft tot taak toezicht te houden op het door het bestuur gevoerde financiële beleid alsmede adviezen te geven aan het bestuur ten aanzien van financiële beleidszaken.
6. Eerderbedoeld toezicht wordt uitgevoerd tegen de achtergrond van de goedgekeurde begroting.
7. Eerderbedoelde adviezen kunnen zowel gevraagd als ongevraagd worden gegeven.
8. De commissie onderzoekt voorts de begroting alsmede de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen daarbij.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 18

1. De algemene vergadering stelt een huishoudelijk reglement vast en kan dit wijzigen bij een besluit genomen met tenminste twee derde (2/3) der uitgebrachte stemmen.

2. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met deze statuten, doch kan overigens alles regelen waarvoor in de statuten geen regeling is getroffen.
3. Een voorstel tot vaststelling of wijziging van het huishoudelijk reglement moet gelijk met de oproeping voor de desbetreffende algemene vergadering worden bekend gemaakt, toegelicht en gemotiveerd.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 19

1. Wijziging van de statuten kan slechts plaats hebben na besluit van de algemene vergadering, waartoe werd opgeroepen met de aankondiging dat wijziging van de statuten aan de orde komt en waarin de beoogde wijziging wordt bekend gemaakt, toegelicht en gemotiveerd.
2. Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten door een algemene vergadering, bij een besluit genomen door twee derde (2/3) van de aanwezige stemgerechtigden en vertegenwoordigden door middel van een schriftelijke machtiging.
3. Een wijziging van de statuten moet notarieel worden vastgelegd.

ONTBINDING

Artikel 20

1. Een onverhoopt voorstel tot ontbinding van de VVvA dient op gelijke wijze en onder dezelfde voorwaarden te worden afgehandeld als een voorstel tot statutenwijziging.
2. Een eventueel batig saldo van de ontbonden vereniging wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de vereniging of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de vereniging heeft.

Artikel 21

Het bestuur beslist in alle gevallen, waarin de statuten en het huishoudelijk reglement niet voorzien.

SLOTVERKLARINGEN:

Tenslotte verklaarden de verschenen personen, handelend als gemeld:

- er zal worden zorggedragen voor het verwerken van de wijzigingen bij de Kamer van Koophandel.

VOLMACHT

Van voormelde machtiging blijkt uit een onderhandse volmacht en akkoordverklaring van het bestuur van de vereniging, die aan deze akte zal worden gehecht.

DOMICILIEKEUZE

Te dezer zake wordt domicilie gekozen ten kantore van de notaris, bewaarder van deze akte.

SLOT

Alvorens tot het verlijden van deze akte over te zijn gegaan, heb ik, notaris, van de zakelijke inhoud aan de verschenen persoon mededeling gedaan en heb daarop toelichting gegeven.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van het daartoe bestemde document vastgesteld.

Waarvan akte is verleden in de gemeente Alphen aan den Rijn op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld.
Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen, en op volledige voorlezing geen prijs te stellen.
Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.